

Lista zmian w systemie **EZD RP v. 21.32.7 (B)**

Warszawa, styczeń 2026 r.

NASK-PIB
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

nask@nask.pl
ezdrp@nask.pl

+48 22 380 82 00
+48 22 380 82 01

Spis treści

1. Nowe funkcje i ulepszenia	3
1.1. Konfiguracja integracji z Krajowym Systemem e-Faktur	3
1.1.1. Konfiguracja integracji	3
1.1.2. Przygotowanie certyfikatu w KSeF	3
1.1.3. Konfiguracja KSEF w systemie EZD RP	6
1.1.4. Rejestracja korespondencji wpływającej poprzez Krajowy System e-Faktur.....	10
1.2. KUiP – walidacja symbolu komórki organizacyjnejpodczas importu struktury	12
1.3. Usuwanie i edycja Zadań grupowych przez Administratora	13
2. Błędy	14
2.1. Katalog użytkowników i Podmiotów	14
2.2. Korespondencja i wydruki.....	14
2.3. Inne	16

1. Nowe funkcje i ulepszenia

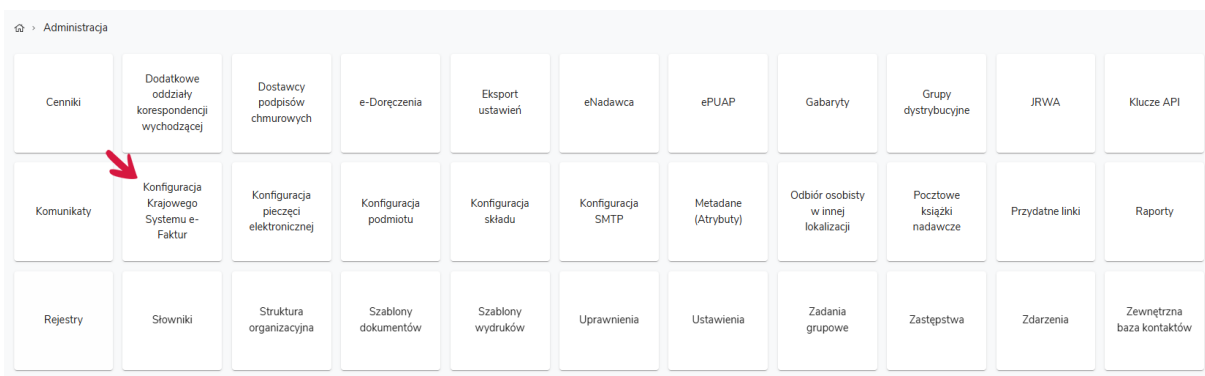
1.1. Konfiguracja integracji z Krajowym Systemem e-Faktur

Umożliwiono integrację EZD RP z Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF). Po wykonaniu konfiguracji przez administratora podmiotu, na konto wskazanego użytkownika (lub konto techniczne, jeśli utworzono) będą automatycznie pobierane i rejestrowane w Rejestrze Przesyłek Wpływających faktury kierowane do instytucji.

1.1.1. Konfiguracja integracji

Wymagane uprawnienie do administrowania i zarządzania usługą KSeF to **Administracja.KSeF** na poziomie Instytucja.

Po nadaniu uprawnienia w module Administracja pojawi się dodatkowy kafelek **Konfiguracja Krajowego Systemu e-Faktur**.



Po kliknięciu w kafelek można skonfigurować integrację systemu EZD RP z Krajowym Systemem e-Faktur. Dzięki tej integracji EZD RP automatycznie pobiera faktury zakupowe z KSeF.

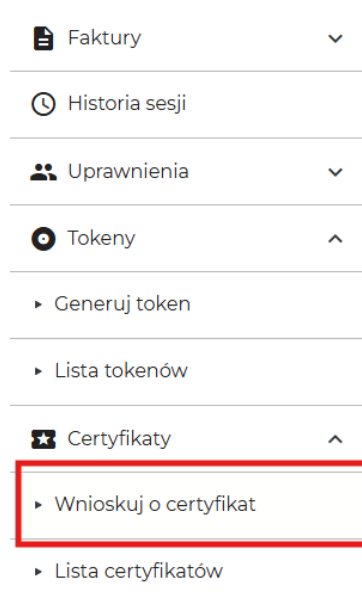
Automatyczne pobieranie faktur z KSeF następuje co 15 min.

1.1.2. Przygotowanie certyfikatu w KSeF

Do skonfigurowania integracji wymagane jest wygenerowanie w KSeF certyfikatu. W przypadku, gdy podmiot ma już wygenerowany w KSeF certyfikat służący do autoryzacji dla innych aplikacji, rekomendujemy wygenerowanie osobnego certyfikatu, który będzie wykorzystywany wyłącznie do integracji z EZD RP.

- **Generowanie certyfikatu w KSeF**

Po zalogowaniu się na stronie Krajowego Systemu e-Faktur, z dostępnych opcji należy wybrać **Certyfikaty > Wnioskuj o certyfikat**:



Następnie w formularzu wypełnić zaznaczone pola:



Generowanie klucza i wniosku o wydanie certyfikatu

Wnioskuj o certyfikat

Nazwa certyfikatu *

Pod nadaną przez Ciebie nazwą zapiszemy klucz prywatny oraz certyfikat

Wpisz nazwę certyfikatu

Wpisz od 5 do 100 znaków

Hasło *

Wpisz hasło

Musi zawierać minimum:

- ☒ 15 znaków
- ☒ 1 wielką literę
- ☒ 1 małą literę
- ☒ 1 cyfrę
- ☒ 1 znak specjalny: !@#\$\$%^&*()-_+=

Nie może zawierać:

- ☒ więcej niż 32 znaków
- ☒ polskich znaków
- ☒ innych znaków specjalnych

Powtórz hasło *

Wpisz hasło

Generuj

Hasło do certyfikatu należy zapamiętać.

Dalej wybieramy przycisk **Generuj**. Po jego kliknięciu wygenerowany i pobrany zostanie klucz prywatny.

W kolejnym oknie **Przesłanie wniosku > Wygenerowano klucz prywatny** użytkownik wybiera przeznaczenie certyfikatu - **Uwierzytelnienie w systemie KSeF** oraz wskazuje datę od której certyfikat będzie ważny (można wskazać przyszłą datę).



Przesłanie wniosku

Wnioskuj o certyfikat



Wygenerowano klucz prywatny

Wygenerowany klucz jest zapisany na Twoim urządzeniu pod nazwą EZDRP i zabezpieczony hasłem

Przeznaczenie certyfikatu *

- ☐ Podpis linku do weryfikacji wystawcy
- ☒ Uwierzytelnienie w systemie KSeF

Certyfikat ważny od *

Możesz zmienić datę, od której będzie ważny Twój certyfikat. Certyfikat będzie ważny przez 2 lata od podanej daty.

14.01.2026



Wyślij wniosek o wydanie certyfikatu

Następnie klika **Wyślij wniosek o wydanie certyfikatu**.

Użytkownik zostaje przekierowany do ekranu informującego, że żądanie jest w trakcie realizacji. Aktualny status żądania można zaktualizować przy pomocy przycisku **Odśwież**.

Wnioskuj o certyfikat



W realizacji

Twoje żądanie jest w trakcie przetwarzania. Operacja może potrwać kilka minut.

 **Odśwież**

Dalej użytkownik zostaje poinformowany o pomyślnym zakończeniu oraz o wydaniu certyfikatu. Certyfikat należy pobrać poprzez **Pobierz certyfikat**.

Wnioskuj o certyfikat

Zakończono pomyślnie

Twój certyfikat został wydany. Zadbaj o jego poufność i bezpieczeństwo.

Certyfikat wraz z kluczem prywatnym może zostać użyty do uwierzytelniania w KSeF. W celu wygenerowania certyfikatu do wystawiania faktur w trybie offline ponownie wygeneruj klucz prywatny oraz zawnioskuj o certyfikat.

[Pobierz certyfikat](#)[Lista certyfikatów](#)[Wnioskuj o kolejny certyfikat](#)

1.1.3. Konfiguracja KSEF w systemie EZD RP

Po pobraniu klucza oraz certyfikatu użytkownik w systemie EZD RP przechodzi do modułu **Administracja**, a następnie **Konfiguracji Krajowego Systemu e-Faktur**.

Zostaje wyświetlona lista dostępnych konfiguracji. Początkowy stan konfiguracji dla każdej pozycji widnieje jako **Nie skonfigurowano**.

🏠 > Administracja > Konfiguracja Krajowego Systemu e-Faktur

	Środowisko KSeF	Stan konfiguracji	Status
☐	Testowe	 Nie skonfigurowano	-
☐	Przedprodukcyjne (Demo)	 Nie skonfigurowano	-
☐	Produkcyjne	 Nie skonfigurowano	-

W celu skonfigurowania połączenia należy wybrać odpowiednie środowisko (tu wskazano testowe).

Środowisko KSeF

☒

Testowe

☐

Przedprodukcyjne (Demo)

☐

Produkcyjne

Po wskazaniu środowiska w prawej części ekranu wyświetlą się dwie opcje:

Konfiguracja połączenia z KSeF

Szczegóły konfiguracji

Należy wybrać pierwszą pozycję, **Konfiguracja połączenia z KSeF** i uzupełnić pola: NIP podmiotu oraz hasło do certyfikatu. W polu plik z certyfikatem oraz plik z kluczem konieczne jest wskazanie pobranych wcześniej plików. Następnie administrator wykonuje połączenie poprzez **Połącz z KSeF**.

Konfiguracja połączenia z KSeF

Środowisko KSeF: **Środowisko Testowe**

Adres bazowy środowiska: <https://ksef-test.mf.gov.pl/api/v2/>

NIP podmiotu *

1411111111

Plik z certyfikatem*

EZDRP.crt



Plik z kluczem*

EZDRP.key



Hasło do certyfikatu *

.....

Zamknij

Połącz z KSeF

Drugi krok to wybranie opcji **Szczegóły konfiguracji**, w której należy wskazać konto użytkownika do odbioru faktur oraz datę, od której mają być pobierane.

Szczegóły konfiguracji

Środowisko KSeF: **Środowisko Testowe**

Adres bazowy środowiska: <https://api-test.ksef.mf.gov.pl/v2/>

Osoba obsługująca faktury*



Testowy Jan (Dyrektor Gł.) DD



Data, od której będą pobierane faktury *

2026-01-15



☒ Automatyczne uzupełnianie metadanych

Kontekst faktury: *

Co najmniej jeden element musi być wybrany

☒ Nabywca (Podmiot 2)

☒ Podmiot charakteryzujący nabywcę (Podmiot 3)

Zamknij

Zapisz

Uwaga! Po zapisaniu konfiguracji system pobierze wszystkie faktury od wskazanej daty (maksymalnie do 90 dni wstecz).

Automatyczne uzupełnianie metadanych – zaznaczenie tej opcji umożliwia automatyczne wypełnienie części metadanych pobranej faktury, takich jak: data wpływu, data na piśmie, znak na piśmie oraz nadawcy.

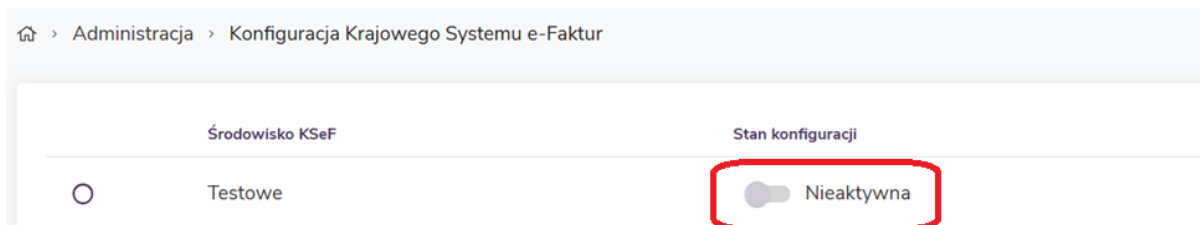
Kontekst faktury - obowiązkowo należy wskazać kontekst, z którego będą pobierane faktury z KSeF.

Na koniec należy uruchomić integrację poprzez przesunięcie suwaka w prawo na **Aktywną**:

[🏠](#) > [Administracja](#) > [Konfiguracja Krajowego Systemu e-Faktur](#)

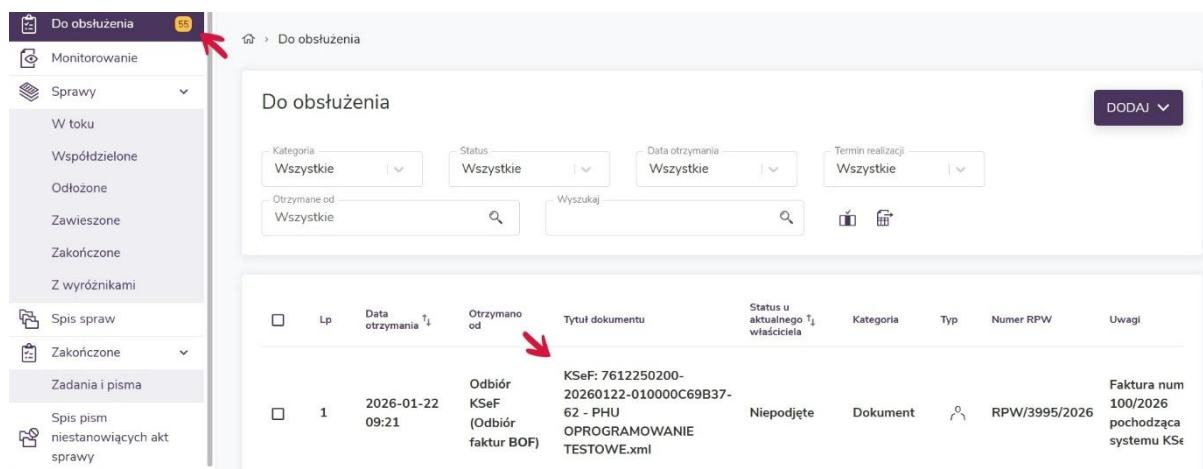
Środowisko KSeF	Stan konfiguracji	Status
☒ Testowe	☒ Aktywna	 Połączenie z KSeF jest aktywne.

Jeśli system kilkakrotnie nie zdoła pobrać faktur z KSeF, integracja automatycznie się wyłączy. Aby ją ponownie uruchomić, administrator powinien wrócić do kafelka w module **Administracja > Konfiguracja Krajowego Systemu e-Faktur** i zmienić Stan konfiguracji z **Nieaktywna** na **Aktywna**.



1.1.4. Rejestracja korespondencji wpływającej poprzez Krajowy System e-Faktur

Faktury zakupowe otrzymane w Krajowym Systemie e-Faktur trafią na konto wskazanego użytkownika do sekcji **Do obsłużenia** z kategorią Dokument. Takie pismo widoczne jest w pliku w formacie XML. Podgląd faktury dostępny jest po kliknięciu w tytuł dokumentu i wyświetlony zostaje w formacie pdf zintegrowanym z wizualizacją dostarczoną przez Ministerstwo Finansów. Otrzymałą w ten sposób przesyłkę można przekazać na konto wybranego użytkownika.



W systemie EZD RP metadane faktury zakupowej pobranej z KSeF mogą być automatycznie uzupełniane danymi przesłanymi z aplikacji KSeF. Taką opcję ustawić może administrator konfiguracji systemu EZD RP z KSeF (więcej na temat konfiguracji można znaleźć w artykule: [Konfiguracja integracji z Krajowym Systemem e-Faktur – Podręcznik użytkownika systemu EZD RP](#)).

Do obsłużenia > Szczegóły

Dokument

AKCJE ▾

Utworzył: Odbiór KSeF (Odbiór faktur BOF) **Data utworzenia:** 2026-01-22

Otrzymano od: Odbiór KSeF (Odbiór faktur BOF) **Data otrzymania:** 2026-01-22

Uwagi: Faktura numer 100/2026 pochodząca z systemu KSeF

Dokumenty

DODAJ ▾



Wyszukaj



RPW/3995/2026 KSeF: 7612250200-20260122-010000C69B37-62 - PHU OPROGRAMOWANIE...

M S A P Z W U V 2026-01-22

50 wierszy ▾ |< < Strona 1 >

Do obsłużenia > Szczegóły > Metadane

Wczytaj, aby uzupełnić metadane

Kod kreślony / Numer RPW
20e3949c259245bcbab1416f

Wczytaj

Zawartość przesyłki wpływającej

DODAJ ▾

RPW/3995/2026
Data rejestracji: 2026-01-22



Lp. 1 Nazwa załącznika 1



Radzaj odzwierciedlenia 1



Status



1 KSeF: 7612250200-20260122-010000C69B37-62 - PHU OPROGRAMOWANIE TESTOWE.xml



0



Dane przesyłki wpływającej



Data wpływu *

2026-01-22

Specyfika dostarczenia *

KSeF

Data nadania

RRRR-MM-DD

Numer nadawcy

Uwagi

Test metadane pismo

0128

Data na piśmie *

2026-01-22

☐ Brak daty na piśmie

Znak na piśmie *

100/2026

☐ Brak znaku na piśmie

0138

Radzaj dokumentu

Faktura

Typ dokumentu

Dataset (uporządkowany zbiór danych)

Dostęp

Niepubliczny

☐ Dodaj szczegółowe dane dla załączników

Dane nadawcy



Nadawca anonimowy

WYSZUKAJ

OSTATNIO WYBIERANI

WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Wystąpił

Wpisz nazwę i miejscowość (minimum 3 znaki)

WYBRANI

ODZNACZ WSZYSTKO



PHU OPROGRAMOWANIE TESTOWE

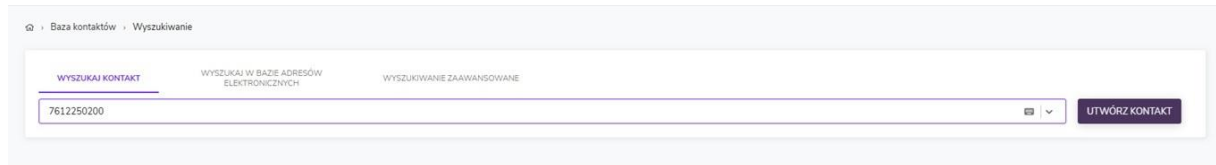
Adres z KSeF: ul. Wileńska 22/25, 87-100 Toruń

Nadawca

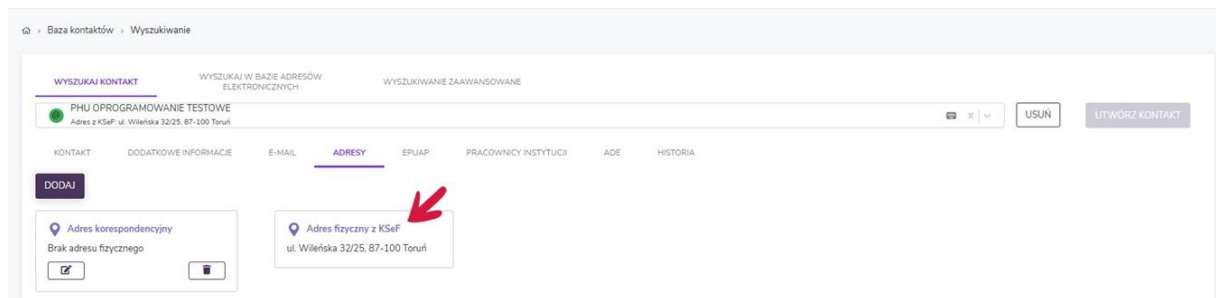


Jeśli automatyczne uzupełnianie metadanych nie zostało włączone to należy je uzupełnić ręcznie.

Przy ustawieniu automatycznego uzupełniania metadanych podczas konfiguracji integracji z Krajowym Systemem e-Faktur utworzony w metadanych nadawca faktury zapisuje się w bazie kontaktów. Celem wyszukania kontaktu utworzonego poprzez pobranie danych z faktury z KSeF, należy w bazie kontaktów wpisać numer NIP.



Podany na fakturze adres fizyczny sprzedawcy zapisze się w systemie pod typem adresu: **Adres fizyczny z KSeF**. Pozostałe adresy użytkownicy mogą uzupełnić ręcznie.



1.2. KUiP – walidacja symbolu komórki organizacyjnej podczas importu struktury

Wprowadzono walidację symbolu komórki organizacyjnej w KUiP podczas importu pliku ze strukturą podmiotu. Walidacja weryfikuje istnienie komórek nadrzędnych dla importowanych komórek organizacyjnych oraz ponowne wykorzystanie symbolu komórki organizacyjnej, kiedy symbol nadrzędnej komórki organizacyjnej jest taki sam jak symbol importowanej komórki. Uniemożliwia również nadanie po raz drugi takiego samego symbolu komórce, niezależnie od poziomu jej zagnieżdżenia.

Dodatkowo podczas ręcznego dodania komórki organizacyjnej z symbolem wykorzystanym dla innej komórki system wyświetli komunikat "Występują błędy, które należy rozwiązać przed wdrożeniem struktury Istnieje duplikat symbolu komórki organizacyjnej".

1.3. Usuwanie i edycja Zadań grupowych przez Administratora

W module **Administracja > Zadania grupowe** umożliwiono zarządzanie zadanymi grupowymi. Opcja dostępna jest dla użytkownika, który posiada uprawnienia **Administracja.Podmiot** i **Administracja.Grupowe**. Możliwość edycji i usuwania grup jest niezależna od tego czy użytkownik korzystający z opcji sam utworzył grupę

🏠 > Administracja > Zarządzanie zadaniami grupowymi					Dodaj
					Edytuj
					Usuń
☐	Nazwa ¹	Twórca ¹	Data utworzenia ¹	Data modyfikacji ¹	?
☒	Grupa BWPO	Nie	2025-05-15 14:34:38	2025-05-15 14:34:38	?
☐	Grupa kierowników	Nie	2025-04-08 21:09:09	2025-06-25 12:47:56	?
☐	Grupa Szkoleniowa I	Nie	2025-12-30 09:07:41	2025-12-30 09:32:39	?
☐	Grupa testowa	Nie	2025-03-13 13:43:30	2025-03-13 13:48:22	?
☐	Prawnicy	Nie	2025-11-25 13:30:49	2025-11-25 13:30:49	?
☐	Systemowy	Nie	2025-02-26 12:44:34	2025-02-26 12:44:34	?
☐	Zadanie do akceptacji	Nie	2025-05-26 13:11:43	2025-05-26 13:11:43	?
50 wierszy v < > Strona 1					

Po wskazaniu więcej niż jednej Grupy z listy możliwe jest hurtowe usunięcie wybranych.

2. Błędy

2.1. Katalog użytkowników i Podmiotów

- Import stanowisk z poziomu struktury

Wprowadzono walidację na ilość wierszy w importowanym pliku. Plik nie może zawierać więcej niż 300 wierszy.

PODMIOTY

STRUKTURA

ADMINISTRACJA

Robocza struktura

Import pracowników

POWRÓT DO STRUKTURY

Rozpoczęcie importu pracowników

Plik Excel zawiera 301 wierszy. Maksymalna dozwolona liczba to 300. Proszę dokonać podziału na mniejsze pliki.

Zakończenie importu

2026-01-19 11:10:55

2026-01-19 11:10:55

2026-01-19 11:10:55

2.2. Korespondencja i wydruki

- Korespondencja poza EZD

W module **Korespondencja poza EZD** > okno **Rejestracja korespondencji poza EZD** wprowadzono walidację na wartość pola **Liczba przesyłek**. Walidacja dotyczy liczby przesyłek – wartość nie może być większa niż 5000

www.ezdrp.gov.pl | 14/16

🏠 > Kancelaria > Korespondencja poza EZD

Rejestracja korespondencji poza EZD

Operator *

Poczta Polska

Rodzaj przesyłki *

list polecony + ZPO

Strefa przesyłki *

krajowa

Priorytet *

Nie

Liczba przesyłek*

5001

Wartość nie może być większa od 5000

Dodatkowe informacje

0/500

☐ Format S (< 500g) 3 PLN

☐ Format M (< 1000g) 5 PLN

☒ Format L (< 2000g) 7 PLN

☐ Na koszt odbiorcy

ZAREJESTRUJ

WYŚLIJ

oraz na liczby całkowite.

🏠 > Kancelaria > Korespondencja poza EZD

Rejestracja korespondencji poza EZD

Operator *

Poczta Polska

Rodzaj przesyłki *

list polecony + ZPO

Strefa przesyłki *

krajowa

Priorytet *

Nie

Liczba przesyłek*

4999,8

Tylko liczby całkowite

Dodatkowe informacje

0/500

☐ Format S (< 500g) 3 PLN

☐ Format M (< 1000g) 5 PLN

☒ Format L (< 2000g) 7 PLN

☐ Na koszt odbiorcy

ZAREJESTRUJ

WYŚLIJ

- **Informacje z wydruku w szczegółach korespondencji zarejestrowanej z poziomu Rejestru**

W szczegółach korespondencji wychodzącej zarejestrowanej z poziomu **Rejestru Korespondencji Wychodzącej** dodano informacje z wydruku **Zawartość > Rodzaj pisma** i **Informacje wydruku > Numer pisma**.

WERSJA TESTOWA Podmiot Testowy RC NOWE FLOW

Rejestry

Rejestr korespondencji wychodzącej

Rejestr korespondencji wychodzącej

Status

wszystkie

Typ korespondencji

wszystkie

Data rejestracji

7 dni

Data wysyłki

wszystkie

Usunięte z rejestru

Kontakty organizacyjne

Wszystkie

	Lp	Numer RKW	Znak sprawy	Data rejestracji	Data wysłania	Sposób wysłania	Status	Adresat
☒	1	RKW/63/2026		2026-01-22			Zarejestrowana	Jan Kowalski ul. Łukowska 2, 15-950 Białystok, POLSKA
☐	2	RKW/62/2026		2026-01-22			Zarejestrowana	Klementyna Janina Gąsienica-Brycyn ul. Gubakówka 12, 34-505 Zakopane, POLSKA
☐	3	RKW/61/2026		2026-01-22			Zarejestrowana	Joanna Nowak ul. Polna 252223 lok. 2323, 8 173 Puławy, POLSKA

Korespondencja wychodząca

Numer RKW:

RKW/63/2026

Data rejestracji:

2026-01-22 11:50:48

Rodzaj korespondencji:

Listowne

Pracownik rejestrujący:

Beata Gazicka (Referent) KO

Rodzaj przesyłki:

list polecony + ZPO

Status:

Zarejestrowana

Zawartość:

Rodzaj pisma

Informacje na wydruku

Numer pisma

Kontakt:

Jan Kowalski
ul. Łukowska 2, 15-950 Białystok, POLSKA

Numer nadawczy

00259007730592592632

ZAMKNIJ

2.3. Inne

- Podgląd RPW i plików dodanych do systemu

Naprawiono błąd „Token... nie został znaleziony w repozytorium”. Błąd uniemożliwiał poprawne wyświetlenie podglądu niektórych plików.