

Lista zmian w systemie **EZD RP v. 21.15.6 (A)**

Warszawa, czerwiec 2025 r.

NASK-PIB
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

nask@nask.pl
ezdrp@nask.pl

+48 22 380 82 00
+48 22 380 82 01

www.ezdrp.gov.pl

Spis treści

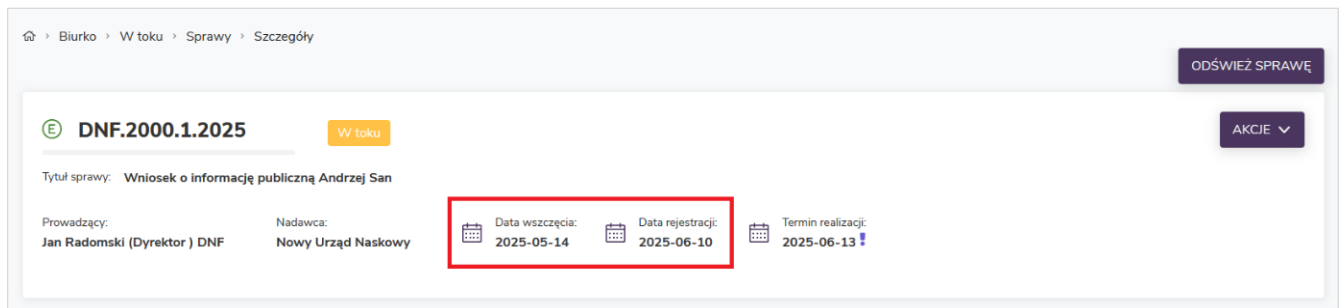
1. Nowe funkcje i ulepszenia	3
1.1. Zmiana w oznaczaniu daty wszczęcia sprawy	3
1.2. Ulepszenia w Bazie kontaktów	3
1.2.1. Zmiany w walidacjach NIP-u i REGON-u podmiotu.....	3
1.2.2. Dodawanie nowego adresata z Bazy Adresów Elektronicznych	5
1.2.3. Automatyczna poprawa zapisu imion w Bazie kontaktów	7
1.3. Ulepszenia w korespondencji przy pomocy e-Doręczeń.....	8
1.3.1. Walidacja niedozwolonych znaków w oknie rejestrowania korespondencji	8
1.3.2. Zmiana statusu korespondencji przy wysyłce PUH w trybie nierejestrowanym.....	8
1.4. Możliwość ponownej weryfikacji podpisów	9
1.5. Ulepszenia w widoku spraw archiwizowanych	9
1.6. Katalog Użytkowników i Podmiotów (KUiP) i administrowanie systemem	11
1.6.1. Role organizacyjne w KUiP	11
1.6.2. Uspójnienie formatu daty w KUiP	11
1.6.3. Dodawanie zakresów lokalnych kodów pocztowych do oddziału domyślnego	12
1.6.4. Walidacje w module Administracja > Metadane	13
1.6.5. Eksport szablonów uprawnień	13
1.7. Zmiany w integratorze API	14
2. Błędy	17
2.1. Katalog Użytkowników i Podmiotów	17
2.2. Administracja – JRWA.....	17
2.3. Administracja – pozostałe moduły	18
2.4. Skład chronologiczny	18
2.5. Zadania	19
2.6. Sprawy i Spis spraw	20
2.7. Baza kontaktów.....	20
2.8. Szablony zadań.....	21
2.9. Korespondencja i wydruki.....	21
2.10. Historia i wersje dokumentu	21
2.11. e-Doręczenia	22
2.12. Raporty i rejestry	22
2.13. Inne	23

1. Nowe funkcje i ulepszenia

1.1. Zmiana w oznaczaniu daty wszczęcia sprawy

Wprowadzono zmiany w sposobie oznaczania dat związanych z utworzeniem sprawy w systemie. Zastosowano rozróżnienie na datę wszczęcia i datę rejestracji sprawy oraz wprowadzono następujące zasady:

- dla sprawy założonej na piśmie wpływającym (z RPW) datą wszczęcia jest data wpływu pisma pobrana z jego metadanych;
- dla sprawy założonej na dokumencie bez numeru RPW datą wszczęcia jest data rejestracji w systemie;
- dla sprawy własnej, założonej bez dokumentu, datą wszczęcia sprawy jest data rejestracji w systemie;
- dla sprawy założonej na podstawie udostępnionego dokumentu z RPW lub bez RPW datą wszczęcia jest data rejestracji sprawy w systemie;
- data rejestracji sprawy wyświetlana jest tylko w widoku jej szczegółów, natomiast w widoku listy spraw w **Biorku** oraz w **Spisie spraw** prezentowana jest data wszczęcia sprawy.



🏠 > Bioruko > W toku > Sprawy > Szczegóły

ODŚWIEŻ SPRAWĘ

DNF.2000.1.2025 W toku AKCJE ▾

Tytuł sprawy: Wniosek o informację publiczną Andrzej San

Prowadzący: Jan Radomski (Dyrektor) DNF Nadawca: Nowy Urząd Naskowy

Data wszczęcia: 2025-05-14 Data rejestracji: 2025-06-10 Termin realizacji: 2025-06-13 !

Opisana zmiana ma zastosowanie w przypadku spraw założonych po aktualizacji systemu. Dla spraw wszczętych wcześniej będzie ona dostępna w kolejnej wersji.

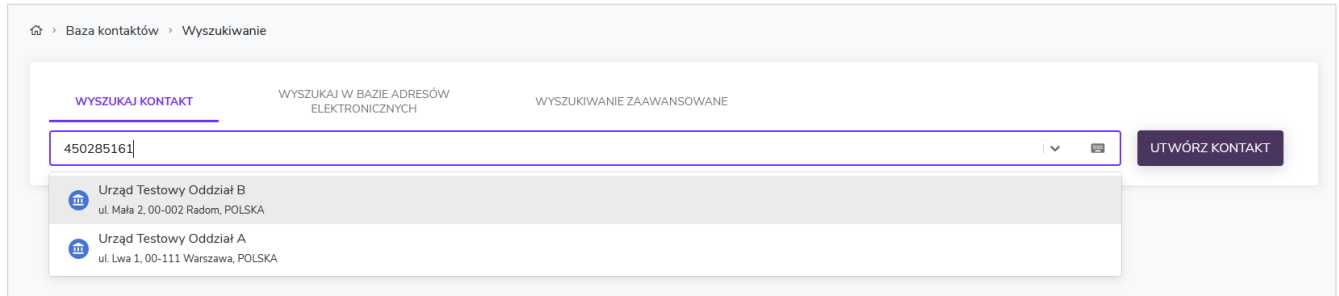
1.2. Ulepszenia w Bazie kontaktów

1.2.1. Zmiany w walidacjach NIP-u i REGON-u podmiotu

W **Bazie kontaktów** wprowadzono zmiany, które umożliwiają zapisywanie kolejnych kontaktów z wykorzystaniem istniejącego już w bazie numeru NIP lub REGON.

Zmiana ta została podyktowana potrzebą obsłużenia przypadków instytucji, które dziedziczą NIP/REGON jednostki nadrzędnej.

Obecnie system pozwala dodać kilku adresatów o tym samym NIP-ie/REGON-ie, ale o innej nazwie podmiotu.



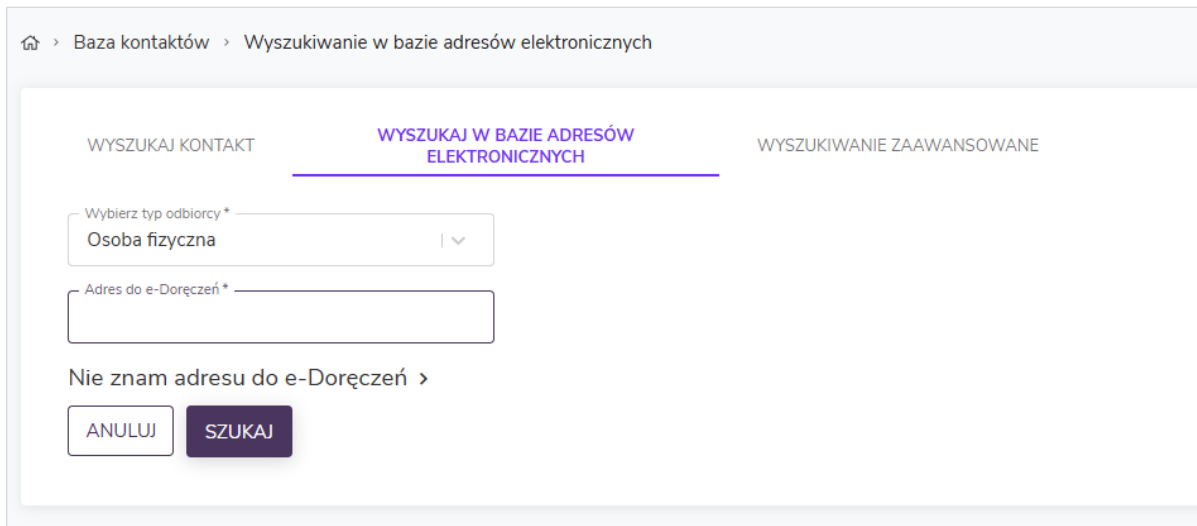
Ponadto zmiany te wpłynęły na rozpoznawanie i zapisywanie kontaktów korespondencji wpływającej przy pomocy e-Doręczeń.

Na podstawie danych nadawcy korespondencji pobranych z BAE (**Bazy adresów elektronicznych**) system weryfikuje w **Bazie kontaktów**, czy kontakt nadawcy już istnieje:

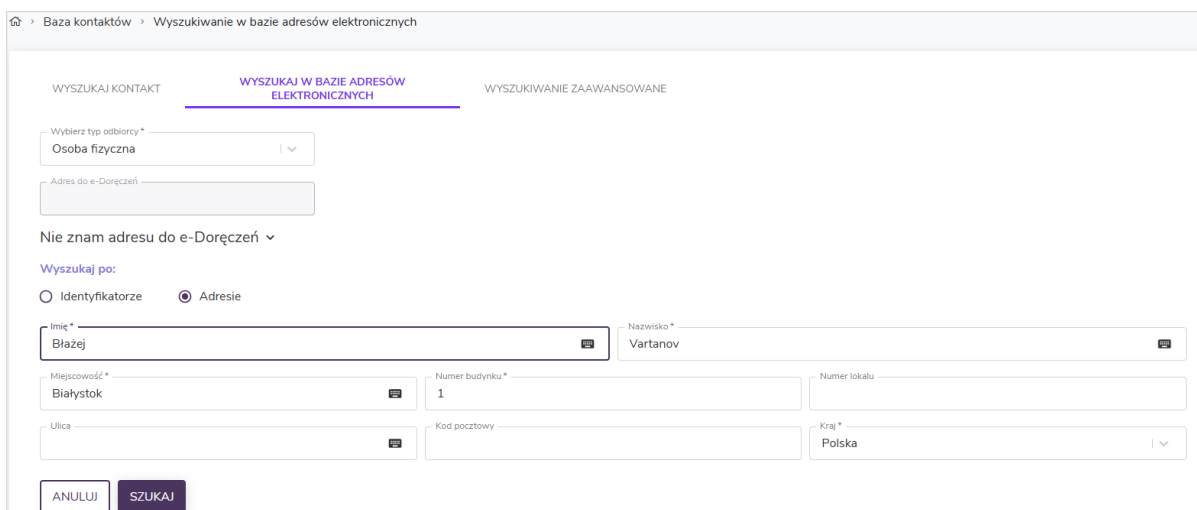
- jeśli ADE (Adres doręczeń elektronicznych) istnieje w **Bazie kontaktów** EZD RP to system wskazuje go jako nadawcę wpływu,
- jeśli w **Bazie kontaktów** EZD RP nie ma danego ADE, system weryfikuje po numerze NIP/REGON, czy w bazie istnieje taki adresat:
 - jeśli NIP/REGON istnieje w **Bazie kontaktów** oraz nazwa nadawcy zgadza się z nazwą kontaktu w EZD RP, system aktualizuje dane o ADE nadawcy,
 - jeśli nazwa nadawcy jest inna niż nazwa kontaktu w bazie, system tworzy nowy kontakt na podstawie danych pobranych z BAE.

1.2.2. Dodawanie nowego adresata z Bazy Adresów Elektronicznych

W module **Baza kontaktów** dodano zakładkę **Wyszukaj w Bazie adresów elektronicznych** umożliwiającą odnalezienie adresata w BAE i automatyczne wypełnienie jego danymi formularza dodawania nowego kontaktu.



Funkcja dostępna jest dla użytkowników z nadanymi uprawnieniami **Sprawy.WysylkaEdoreczenia** na poziomie **Stanowisko** i **BazaKontaktów.Edycja** na poziomie **Instytucja**. Po przejściu do nowo dodanej zakładki i wpisaniu kryteriów wyszukiwania, a następnie wybraniu przycisku **Szukaj** system pobiera wyniki z BAE.



W przypadku gdy w wynikach wyszukiwania pojawi się jeden rekord, formularz danych kontaktu jest automatycznie wypełniany. Gdy zostanie zwrócona lista z większą liczbą rekordów, należy wybrać właściwy. Po wskazaniu adresata w zależności od jego typu system wypełni pola formularza danymi

wybranego kontaktu takimi, jak: nazwa / imię i nazwisko, adres ADE, adres korespondencyjny, adres siedziby, REGON, NIP. Użytkownik ma możliwość edycji automatycznie uzupełnionych danych, a pobrany adres fizyczny jest walidowany z bazą TERYT.

Wyniki wyszukiwania:

Nazwa 1	ADE 1	Adres 1	Identyfikator 1
☒ BŁAŻEJ VARTANOV	AE:PL-73566-28213-TDWDH-06	ADAMA MICKIEWICZA 1 lok. 1, 15-200 BIAŁYSTOK, Polska	PESEL: *****

Typ kontaktu
Osoba fizyczna

Typ komunikacji epuap
UPD

☐ Wysyłka zbiorcza

☐ Kontakt elektroniczny

☒ Brak nazwiska

☒ Brak imienia

Nazwisko *
VARTANOV

Imię *
BŁAŻEJ

Drugie imię

Prefix

Suffix

PESEL

Telefon

0/128

☒ DODAJ ADRES FIZYCZNY

Adres korespondencyjny

ul. Adama Mickiewicza 1 lok. 1, 15-200
Białystok (miasto, gm. Białystok, pow.
Białystok, PODLASKIE), POLSKA

☐ DODAJ E-MAIL

☐ DODAJ EPUAP

☒ DODAJ ADE

Adres ADE

AE:PL-73566-28213-TDWDH-06

☒ Domyślny adres ADE

DODAJ KOLEJNY

ANULUJ

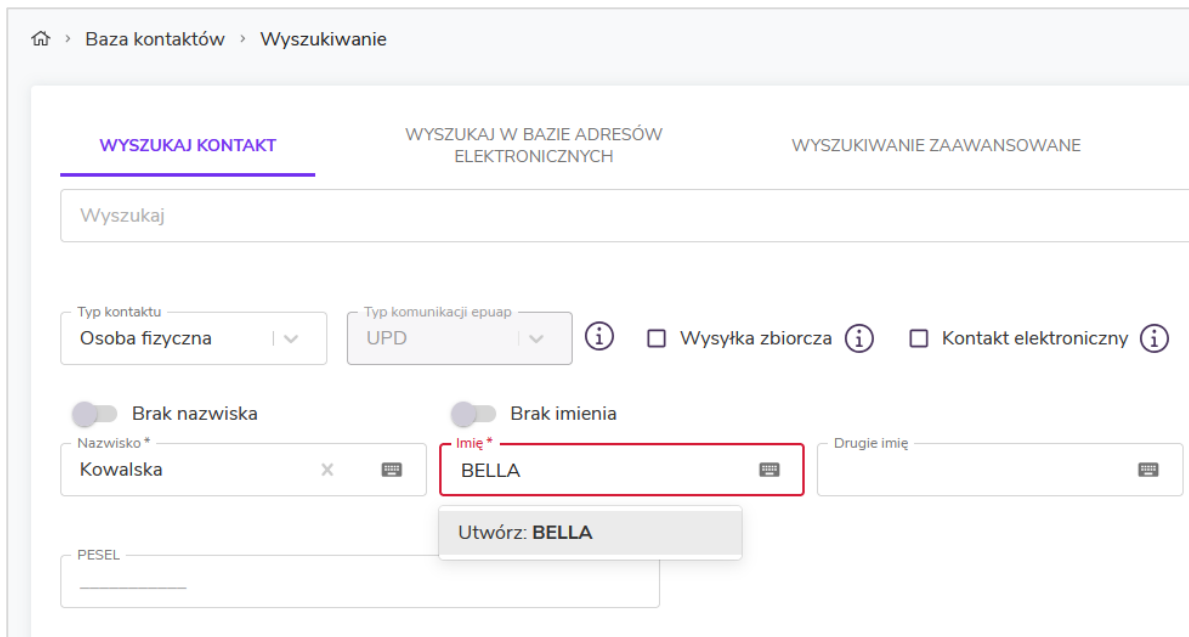
UTWÓRZ

Po wypełnieniu formularza użytkownik zapisuje kontakt, klikając **Utwórz**. W zależności od typu adresata w BAE kontakt zostanie zapisany w **Bazie kontaktów** systemu EZD RP w odpowiedniej kategorii:

Typ kontaktu w Bazie Adresów Elektronicznych	Typ kontaktu w Bazie kontaktów EZD RP
Osoba fizyczna	Osoba fizyczna
Zawód zaufania publicznego	Osoba fizyczna
Podmiot publiczny, organizacja, działalność gospodarcza	Podmiot/Instytucja
Komornik	Podmiot/Instytucja

1.2.3. Automatyczna poprawa zapisu imion w Bazie kontaktów

W celu ujednolicenia rekordów w **Bazie kontaktów** wprowadzono automatyczne poprawianie zapisu imion. Niezależnie od formy zapisu imienia podczas wprowadzania w bazie jest ono umieszczane w postaci: pierwsza litera wielka, pozostałe małe.



🏠 > Baza kontaktów > Wyszukiwanie

WYSZUKAJ KONTAKT WYSZUKAJ W BAZIE ADRESÓW ELEKTRONICZNYCH WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Wyszukaj

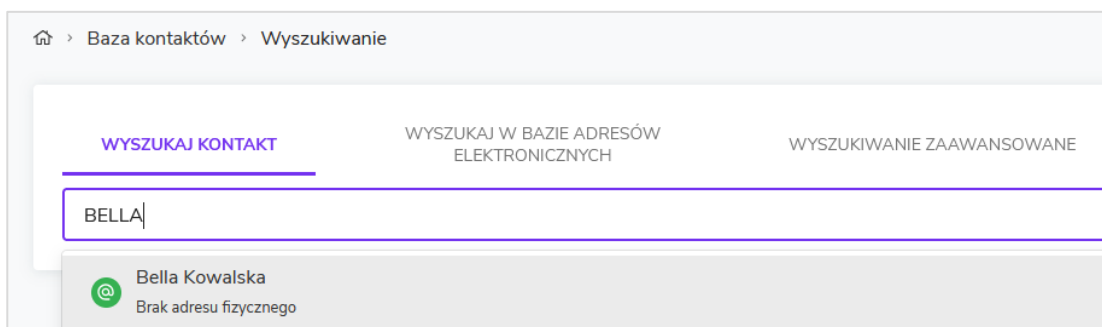
Typ kontaktu: Osoba fizyczna | Typ komunikacji epuap: UPD | ☐ Wysyłka zbiorcza | ☐ Kontakt elektroniczny

☐ Brak nazwiska ☐ Brak imienia

Nazwisko*: Kowalska Imię*: BELLA Drugie imię:

PESEL:

Utwórz: BELLA



🏠 > Baza kontaktów > Wyszukiwanie

WYSZUKAJ KONTAKT WYSZUKAJ W BAZIE ADRESÓW ELEKTRONICZNYCH WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

BELLA

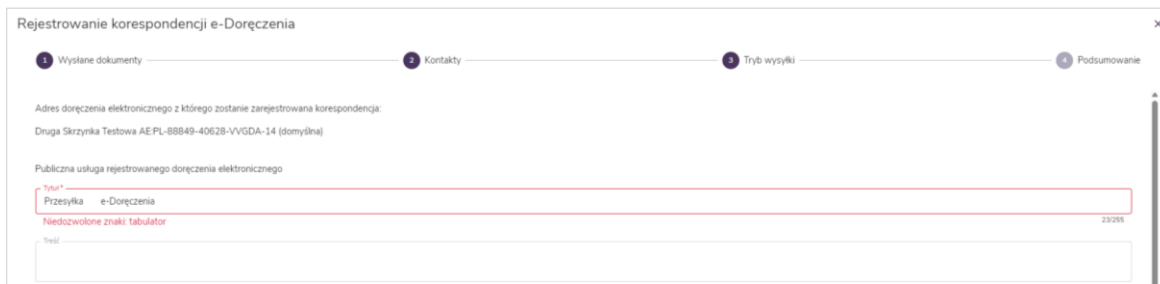
@ Bella Kowalska
Brak adresu fizycznego

1.3. Ulepszenia w korespondencji przy pomocy e-Doręczeń

1.3.1. Walidacja niedozwolonych znaków w oknie rejestrowania korespondencji

Wprowadzono usprawnienie zwiększające niezawodność procesu wysyłki e-Doręczeń poprzez dodanie walidacji znaków wrażliwych na błędy formatowania. Obecnie system automatycznie wykrywa i blokuje wprowadzanie niedozwolonych znaków (np. tabulatorów) w polach takich, jak:

- nazwa odbiorcy,
- tytuł wiadomości,
- nazwy załączników.



1.3.2. Zmiana statusu korespondencji przy wysyłce PUH w trybie nierejestrowanym

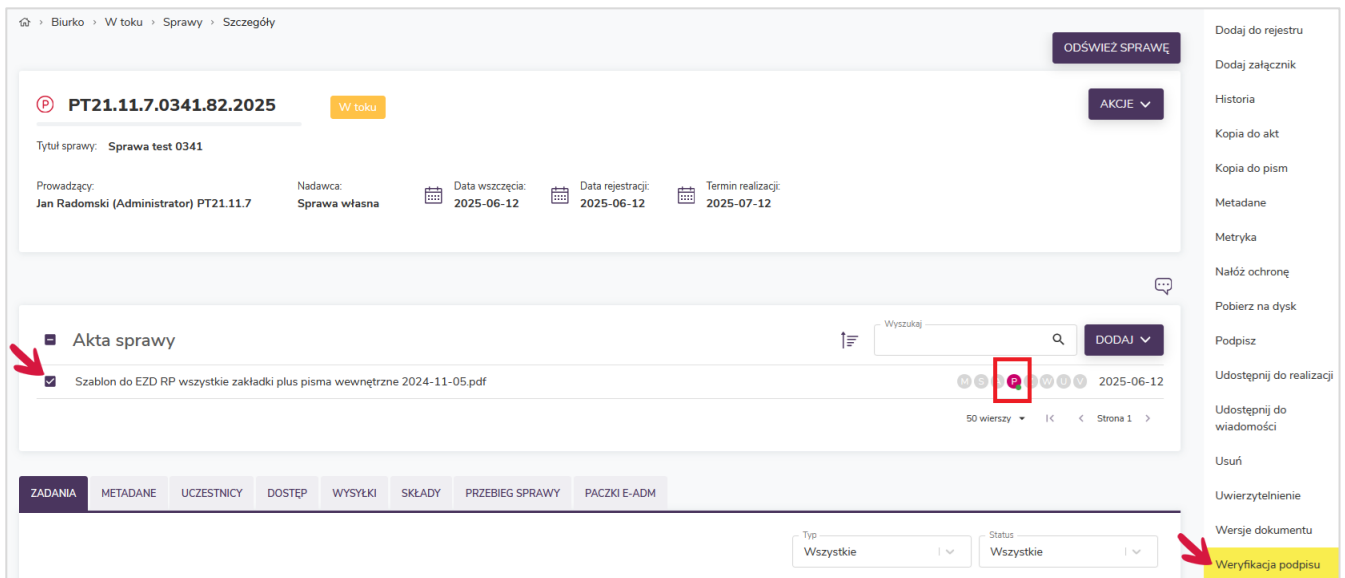
Wprowadzono ulepszenia w obsłudze wysyłki korespondencji PUH w trybie nierejestrowanym. Zmiana polega na automatycznej aktualizacji statusu korespondencji oraz odpowiednim przetwarzaniu wiadomości po stronie systemu e-Doręczeń.

Po otrzymaniu statusu **Przekazana do realizacji** od strony usługi e-Doręczeń w zakładce **Wysyłki** w sprawie oraz w **Rejestrze korespondencji wychodzącej** status korespondencji zmienia się na **Przyjęta**, a wiadomość automatycznie przenoszona do folderu kosza w systemie e-Doręczeń.

ZADANIA	METADANE	UCZESTNICZY	DOSTĘP	WYSYŁKI	SKŁADY	PRZEBIEG SPRAWY	PACZKI E-ADM
 2025-06-11 20:11 > [1]  2025-06-10 12:39 v [3] ☐  RKW/710/2025 BIURO EZD > [3] ☐ Przyjęta RKW/711/2025 SALA SZKOLENIOWA EZDPUW NASK > [3]							

1.4. Możliwość ponownej weryfikacji podpisów

Zdjęto blokadę wielokrotnej weryfikacji podpisów. Obecnie niezależnie od statusu weryfikacji podpisu na danym dokumencie można wywołać żądanie ponownej weryfikacji, wybierając z prawego menu dla dokumentu opcję **Weryfikacja podpisu**.



The screenshot displays the 'Szczegóły' (Details) view of a case with ID PT21.11.7.0341.82.2025. The interface includes a top navigation bar, a main content area with case details and a list of documents, and a right-hand sidebar with a menu of actions. A red arrow points to the 'Akta sprawy' (Case files) section in the main area, and another red arrow points to the 'Weryfikacja podpisu' (Verify signature) option in the right-hand menu.

1.5. Ulepszenia w widoku spraw archiwizowanych

Wprowadzono uprawnienia w prezentacji informacji o sprawach ze statusem **W trakcie archiwizacji** oraz **Zarchiwizowane**. W widoku szczegółów sprawy dodano:

- Wyświetlanie zakładki **Składy** – zakładka prezentuje dokumenty przypisane do składow chronologicznych danej sprawy, ale ma wyłącznie charakter informacyjny – brak możliwości wykonywania akcji.
- Wyświetlanie zakładki **Przebieg sprawy** – zawiera historię i metrykę sprawy, bez możliwości dodawania wpisów w metryce. Możliwy jest wydruk historii i metryki oraz eksport danych do pliku w formacie PDF, XLSX lub CSV.

Spis spraw

Szczegóły

DBiF.0010.3.2025

W trakcie archiwizacji

HISTORIA

Tytuł sprawy:

Skarga na pracownika Jana Sieciowego - Malwina Nowak.pdf

Prowadzący:

Monika Okapieć (Główny specjalista) DBiF

Nadawca:

Sprawa własna

Data wszczęcia:

2025-01-22

Data rejestracji:

2025-01-22

Akta sprawy

Wyszukaj

Plik testowy.docx	2025-02-27
RPW/322/2025 Plik testowy edorczenia.pdf	2025-01-28
Plik testowy.docx	2025-01-22
Plik testowy edorczenia.pdf	2025-01-22
Archiwizacja 14 wrzesnia 2023.pdf	2025-01-22

5 wierszy

METADANE

WYSYŁKI

SKŁADY

PRZEBIEG SPRAWY

Wyszukaj

Numer w składzie	Nazwa	Numer RPW	Status	Zamawiający	Data rejestracji w składzie
SCP/2025/18	Plik testowy edorczenia.pdf	RPW/322/2025	Dostępny		2025-01-28

- Rozszerzenie pola **Kategoria archiwalna w metadanych** – umożliwiono wybór kategorii dostępnych dla danej klasy JRWA oraz kategorii zdefiniowanych przez użytkowników administracyjnych.

METADANE

WYSYŁKI

SKŁADY

PRZEBIEG SPRAWY

Uwagi

Uwagi dot. akcji na sprawie

JRWA*
[0010] Kierowanie działalnością wojewody przez Prezesa Rady Ministrów

Prowadzący sprawę*
Monika Okapieć (Głó...

Kategoria arch.*
A

▼

Data wszczęcia*
2025-01-22

Nadawca wpływu
Sprawa własna

Numer

A

B2

B3

B5

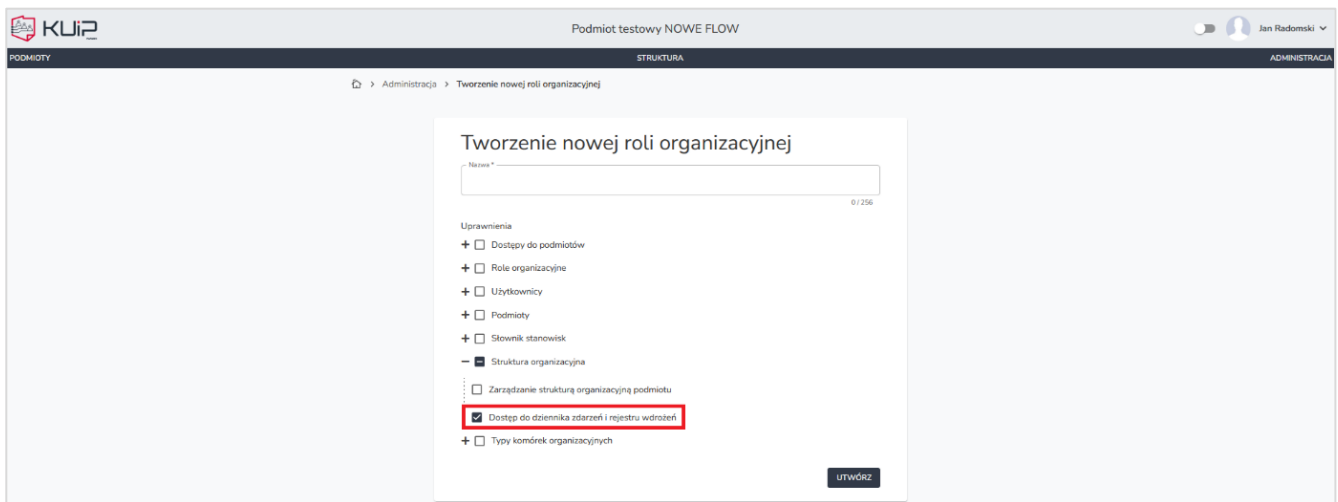
Dokument

Opisane zmiany dostępne są dla użytkowników z uprawnieniami do modułu **Archiwum** lub nadanym dostępem do sprawy.

1.6. Katalog Użytkowników i Podmiotów (KUiP) i administrowanie systemem

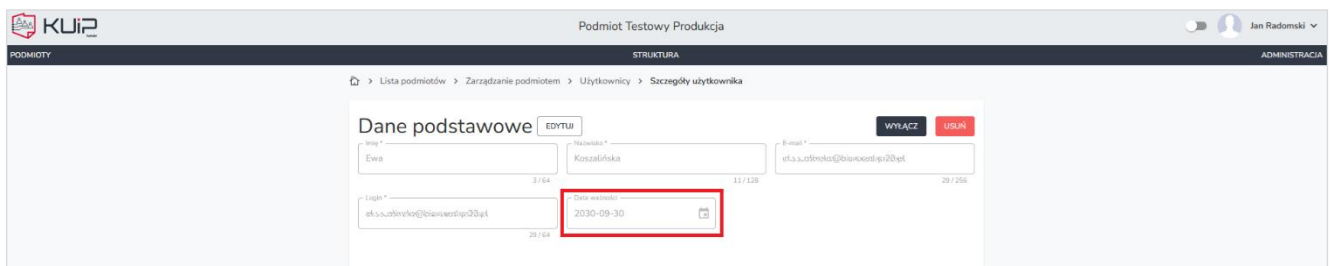
1.6.1. Role organizacyjne w KUiP

Dodano nowe uprawnienie w KUiP – **Dostęp do dziennika zdarzeń i rejestru wdrożeń**, które umożliwia przyznanie użytkownikom dostępu wyłącznie do sekcji **Dziennik zdarzeń** oraz **Rejestr wdrożeń** w module **Struktura**.



1.6.2. Uspójnienie formatu daty w KUiP

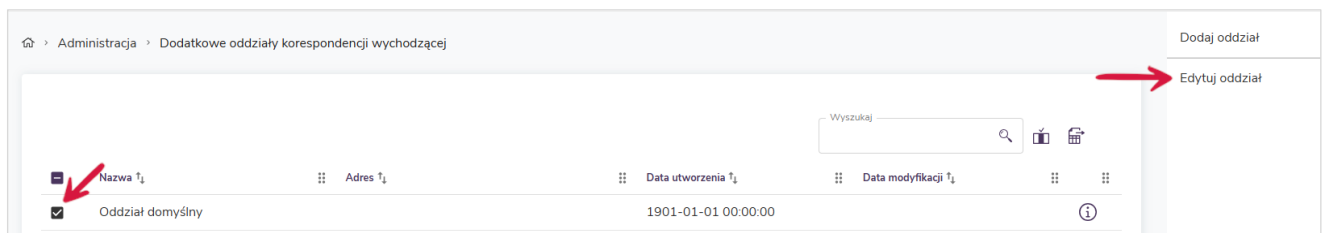
Ujednolicono wyświetlanie dat w KUiP do następującego formatu: **RRRR-MM-DD**. Zmiany dotyczą pola z datą ważności konta podczas tworzenia/edycji użytkownika oraz daty wyświetlanej w powiadomieniu e-mailowym w przypadku resetu hasła.



1.6.3. Dodawanie zakresów lokalnych kodów pocztowych do oddziału domyślnego

Umożliwiono dodawanie zakresów lokalnych kodów pocztowych dla domyślnego oddziału korespondencji wychodzącej poprzez jego edycję.

Aby dodać zakres lokalnych kodów pocztowych w systemie EZD RP, w module **Administracja > Dodatkowe oddziały korespondencji wychodzącej** administrator zaznacza pole wyboru przy pozycji **Oddział domyślny** i wybiera **Edytuj oddział**.



Administracja > Dodatkowe oddziały korespondencji wychodzącej

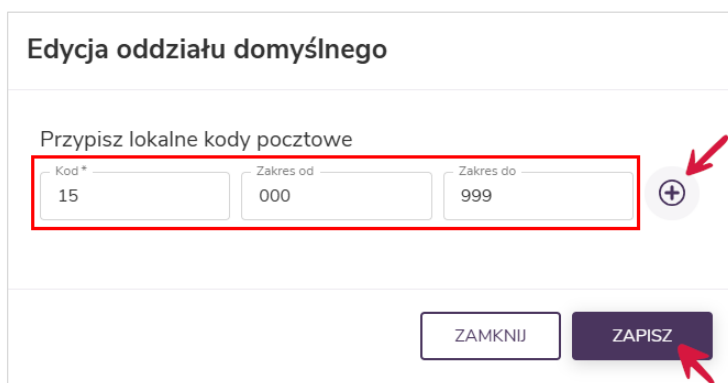
Wyszukaj

☐	Nazwa ¹	Adres ¹	Data utworzenia ¹	Data modyfikacji ¹	
☒	Oddział domyślny		1901-01-01 00:00:00		

Dodaj oddział

Edytuj oddział

Po wypełnieniu pól kodu i jego zakresu konieczne jest kliknięcie ikony plusa.



Edycja oddziału domyślnego

Przypisz lokalne kody pocztowe

Kod * 15 Zakres od 000 Zakres do 999

ZAMKNIJ ZAPISZ

Przed zapisaniem zmiany możliwe jest usunięcie dodanego kodu poprzez kliknięcie ikony kosza lub przypisanie kolejnych lokalnych kodów pocztów poprzez kliknięcie ikony z plusem. Zatwierdzenie przypisania kodów do oddziału następuje po wybraniu przycisku **Zapisz**.

Edycja oddziału domyślnego

Przypisz lokalne kody pocztowe

Kod *

Zakres od

Zakres do

+

Kod

Zakres od

Zakres do

15

000

999

🗑️

ZAMKNIJ

ZAPISZ

1.6.4. Walidacje w module Administracja > Metadane

Dodano walidację wykorzystania niestandardowych metadanych. Jeśli zostaną dodane niestandardowe dane i będą one już wykorzystane w systemie EZD RP, to nie będzie możliwe ich usunięcie z poziomu widoku **Administracja > Metadane**. Przy próbie usunięcia użytkownikowi wyświetli się stosowny komunikat.



Usunięcie wybranej niestandardowej metadanej jest niemożliwe, ponieważ jej konfiguracja jest już wykorzystywana. Przed usunięciem konfiguracji należy upewnić się, że nie jest ona nigdzie wykorzystywana.

6cb8f5021e484714a447fb09da6e5b22

×

1.6.5. Eksport szablonów uprawnień

Do pliku eksportu konfiguracji szablonów uprawnień dodano informację o prawach, które przydzielone są dla danego szablonu.

🏠

> Administracja

> Zarządzanie uprawnieniami

> Konfiguracja szablonów uprawnień

Wyszukaj

🔍

📄

PDF

XLSX

CSV

☐	Nazwa ↑	
☐	Administrator	
☐	API	
☐	Archiwista	>
☐	Dyrektor	>

Nazwa	
Administrator	
Prawo:	Przypisanie:
Administracja.SzablonyDokumentow	Instytucja
Administracja.PrzydatneLinki	Instytucja
Administracja.Synchronizacja	Instytucja
Administracja.Slowniki	Instytucja
BazaKontaktow.DostepDoAdresata	Instytucja
Administracja.OddzialyKorespondencjiWychodzacej	Instytucja
Administracja.MetadaneAtrybuty	Instytucja

1.7. Zmiany w integratorze API

- Dodanie metod pozwalających na porządkowanie akt sprawy (sekcje oraz foldery).

W integratorze zostały dodane metody pozwalające na porządkowanie akt sprawy (zarządzanie sekcjami oraz folderami).

DELETE /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/sekcja/{idSeksja}

GET /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/sekcje/{idSeksja}/dokumenty

POST /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/foldery

POST /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/sekcje/{idSeksja}/dokumenty

POST /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/foldery/{idFolder}/dokumenty

POST /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/sekcje/{idSownikWykaz}

DELETE

/ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/sekcja/{idSeksja}/dokumentPrzestrzeni/{idDokumentPrzestrzeni}

DELETE /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/folder/{idFolder}

- Dodanie walidacji w metodzie POST Metoda /ezdrp/integrator/v2/adresaci

W metodzie **POST Metoda /ezdrp/integrator/v2/adresaci** przy dodawaniu adresata dotąd była możliwość dodania adresu fizycznego o typie nieprzewidzianym w EZD RP. Obecnie wprowadzona została walidacja pola **typAdresu**.

Wartości dostępne dla pola **typAdresu**:

1 – Adres zameldowania

2 – Adres korespondencyjny

8 – Adres zamieszkania

16 – Adres siedziby

Dla osób fizycznych dostępne są wartości: 1, 2, 8.

Dla podmiotów/instytucji dostępne są wartości: 2, 16.

W przypadku podania niepoprawnej wartości mamy odpowiednią odpowiedź.

```
{
  "errorId": "b75d851a47bb4388b69d32ddb5490b2e",
  "instance": "/ezdrp/integrator/v2/adresaci",
  "status": 400,
  "type": "https://httpstatuses.io/400",
  "title": "Błąd walidacji danych wejściowych. Sprawdź poprawność żądania.",
  "detail": "Value is out of range.",
  "messages": [
    {
      "text": "Value is out of range.",
      "fields": [
        "ListaAdresow.[0].TypAdresu"
      ]
    }
  ]
}
```

- **Poprawa paginacji w metodzie GET /ezdrp/integrator/v2/rejestry/{idRejestr}/wpisy**

Poprawiona została paginacja w metodzie **GET /ezdrp/integrator/v2/rejestry/{idRejestr}/wpisy**

- **Dodanie walidacji w metodzie /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/uczestnicy oraz w metodzie /ezdrp/integrator/v2/sprawy/{idSprawa}/uczestnicy**

Dodana została walidacja pola **sposobKomunikacji** (dostępne wartości: 1 – dla komunikacji tradycyjnej oraz 2 – dla komunikacji elektronicznej). Podanie nieprawidłowej wartości skutkuje komunikatem o treści zaprezentowanej poniżej.

```
{
  "errorId": "ad947be8709f44c8ab9e77edeb38d047",
  "instance": "/ezdrp/integrator/v2/sprawy/46bf2d3c33544740b2d5933ce6740b9a/uczestnicy",
  "status": 400,
  "type": "https://httpstatuses.io/400",
  "title": "Błąd walidacji danych wejściowych. Sprawdź poprawność żądania.",
  "detail": "Value is out of range.",
  "messages": [
    {
      "text": "Value is out of range.",
      "fields": [
        "SposobKomunikacji"
      ]
    }
  ]
}
```

EZD^{RP}
NASK

Wprowadzona została walidacja posiadanych adresów, np. w momencie gdy chcemy ustawić sposób komunikacji jako elektroniczny dla adresata, który w systemie nie posiada adresów pozwalających na tego typu komunikację.

```

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
841
842
843
844
845
846
847
848
849
850
851
852
853
854
855
856
857
858
859
860
861
862
863
864
865
866
867
868
869
870
871
872
873
874
875
876
877
878
879
880
881
882
883
884
885
886
887
888
889
890
891
892
893
894
895
896
897
898
899
900
901
902
903
904
905
906
907
908
909
910
911
912
913
914
915
916
917
918
919
920
921
922
923
924
925
926
927
928
929
930
931
932
933
934
935
936
937
938
939
940
941
942
943
944
945
946
947
948
949
950
951
952
953
954
955
956
957
958
959
960
961
962
963
964
965
966
967
968
969
970
971
972
973
974
975
976
977
978
979
980
981
982
983
984
985
986
987
988
989
990
991
992
993
994
995
996
997
998
999
1000

```

2. Błędy

2.1. Katalog Użytkowników i Podmiotów

- Ładowanie Dziennika zdarzeń

Usunięto błąd występujący podczas ładowania **Dziennika zdarzeń** w aplikacji KUIP.

- Poprawki wyświetlania danych w Dzienniku zdarzeń

Wprowadzono poprawki w zakresie wyświetlania wpisów w **Dzienniku zdarzeń** KUIP mające na celu zwiększenie ich czytelności, spójności oraz precyzji.

- Użycie kalendarza w dacie ważności konta

Obecnie podczas edycji użytkownika w KUIP w trakcie zmiany roku przy ustawianiu **Daty ważności konta** kalendarz nie przesuwa się.

2.2. Administracja – JRWA

- Import schematu JRWA do EZD RP podczas korzystania z przeglądarki Mozilla Firefox

Usunięto błąd występujący podczas próby importu JRWA do systemu EZD RP w przeglądarce Mozilla Firefox.

- Schemat JRWA z przyszłą datą obowiązywania

Naprawiono błąd umożliwiający zakładanie spraw na klasach ze schematu JRWA z przyszłą datą obowiązywania. Aktualnie tak ustawione JRWA jest traktowane jako nieobowiązujące i niewidoczne podczas tworzenia spraw.

- Działanie ograniczenia dostępu do klasy JRWA

Wprowadzono poprawki w działaniu ograniczenia dostępu do klasy z JRWA. Aktualnie nałożone ograniczenie na klasę obejmuje również zakładanie spraw w tej klasie na pismach udostępnionych.

- Lista użytkowników w oknie Pokaż ograniczenia JRWA

Naprawiono błąd występujący w module zarządzania schematem JRWA. Dotychczas po przejściu do sekcji **Administracja > JRWA**, wybraniu klasy oraz wskazaniu opcji **Ograniczenie dostępu do wykazu JRWA** i konkretnej komórki organizacyjnej wpisy dotyczące pracowników z ograniczonym dostępem były dublowane w oknie podglądu ograniczenia. Obecnie system wyświetla je poprawnie – bez powielania danych o stanowiskach.

- Cofnięcie wskazania klasy końcowej jako Niestanowiąca akt sprawy

Naprawiono błąd związany z brakiem możliwości cofnięcia w JRWA klasy wskazanej jako NAS (Nie stanowi akt sprawy). Błąd dotyczył sytuacji, kiedy pismo zostało zakwalifikowane jako NAS, a następnie wznowione. Aktualnie jeśli w systemie użytkownik zakończy pismo jako NAS, a następnie je

wznowi, osoba posiadająca uprawnienia do zarządzania JRWA może odznaczyć klasę wskazaną wcześniej jako NAS.

2.3. Administracja – pozostałe moduły

- **Zadania grupowe**

Wprowadzono zmiany polegające na możliwości edycji lub usunięcia grup dla zadań grupowych w widoku **Administracja > Zadania grupowe**, niezależnie od tego, kto był twórcą danej grupy.

- **Cenniki**

Umożliwiono sortowanie listy cenników w widoku znajdującym się w zakładce **Administracja > Cenniki**. Możliwe jest sortowanie w kolumnach **Dostępny od** oraz **Czy priorytet**.

Poprawiono również automatyczne odświeżanie widoków w cennikach. Zmienione wartości cennika są teraz wyświetlane od razu po zapisaniu, bez konieczności ręcznego odświeżania widoku.

- **Szablony dokumentów**

Usunięto błędy występujące przy nadawaniu bądź odbieraniu dostępu globalnego do szablonów dokumentów w zakładce **Administracja > Szablony dokumentów**.

- **Rejestry własne**

Usunięto defekt, który uniemożliwiał swobodne przesuwanie kolumn przy użyciu ikony ≡ w widoku tworzenia i edycji rejestrów własnych w module **Administracja > Rejestry**.

- **Zdarzenia**

Poprawiono funkcję eksportu **Dziennika zdarzeń** dostępną w module **Administracja > Zdarzenia**. Plik eksportu zawiera teraz pełne informacje o operacjach na zastępstwach – kto nadał lub cofnął zastępstwo, kto był zastępowanym i zastępującym, a także daty obowiązywania zastępstwa.

2.4. Skład chronologiczny

- **Ujednolicenie wyświetlanie danych w widoku Kancelaria > Składy**

Ujednolicono prezentowane informacje o pracowniku w kolumnie **Pracownik** w module **Kancelaria > Składy** w zakładkach **Kartony** oraz **Dokumenty w składzie**. Obecnie w kolumnie **Pracownik** widoczne są imię i nazwisko wraz ze stanowiskiem oraz skrótem komórki organizacyjnej pracownika, niezależnie od zakładki czy statusów dokumentów w składzie.

- **Zakładka Składy w sprawach zakończonych**

Ujednolicono widok zakładki **Składy** w sprawach zakończonych. Po wejściu do zakończonej sprawy w zakładce **Składy** użytkownik nie ma dostępnego pola wyboru przy zarejestrowanych w składzie dokumentach – widoczna jest jedynie informacja o przechowywaniu ich w składzie. Jeśli użytkownik chce wypożyczyć dokument ze składu, powinien najpierw wznowić sprawę.

- **Rejestracja nośnika w składzie – błąd usuniętego dokumentu**

Usunięto błąd występujący podczas rejestracji wpływu, którego elementem jest informatyczny nośnik danych. W sytuacji gdy użytkownik dodawał załącznik do rejestrowanego wpływu, a następnie go usuwał, system uniemożliwiał rejestrację nośnika w składzie chronologicznym, wyświetlając komunikat o treści **Dokument usunięty**. Obecnie proces rejestracji w składzie przebiega prawidłowo – możliwe jest zarejestrowanie nośnika nawet po usunięciu załącznika pisma RPW.

- **Brak możliwości zakończenia sprawy elektronicznej – walidacja składu po wysłce dokumentu przy pomocy e-Doręczeń**

Naprawiono błąd, który uniemożliwiał zakończenie sprawy elektronicznej w przypadku, gdy skan dokumentu został wysłany przy pomocy e-Doręczeń, a jego oryginał był zarejestrowany w składzie chronologicznym. Obecnie walidacja przebiega prawidłowo i umożliwia zakończenie sprawy w opisanym scenariuszu.

2.5. Zadania

- **Oznaczenie odbiorców w oknie tworzenia zadania udostępnienia**

Naprawiono błąd polegający na braku wizualnego oznaczenia pola wyboru w strukturze (drzewku) podczas tworzenia zadania udostępnienia **Do realizacji** lub **Do wiadomości**. Dotąd po rozwinięciu drzewa struktury i wskazaniu odbiorców pola wyboru nie były zaznaczane, mimo prawidłowego odkładania się listy odbiorców. Obecnie po wskazaniu odbiorców pola wyboru pozostają oznaczone, a lista odbiorców zadania prawidłowo zapisana.

- **Zmiana trybu udostępnienia dokumentu**

Usunięto defekt uniemożliwiający zmianę trybu udostępnienia dokumentów przez użytkownika, który wystawił zadanie. Obecnie funkcja ta działa prawidłowo – użytkownik może zmienić tryb udostępnienia zadania (**Odczyt/Edycja**) w module **Zadania > Zlecone > Nowe**, wskazując konkretne zadanie i wybierając opcję **Zmień tryb udostępnienia**.

- **Poprawa działania okna delegowania zadania**

Naprawiono nieprawidłowe wyświetlanie (rozjeżdżanie się) okna podczas wyszukiwania odbiorcy w zakładce **Wyszukaj** w ramach delegowania zadania typu udostępnienie **Do realizacji**. Obecnie interfejs zachowuje spójny wygląd i umożliwia prawidłowe wskazanie odbiorcy.

- **Brak opcji Podpisz przy aktywnym zadaniu Do podpisu na innym dokumencie w sprawie**

Zlikwidowano błąd związany z brakiem dostępności opcji **Podpisz** dla dokumentów w sprawie, w której już wystawiono zadanie **Do podpisu** dla innego dokumentu. Po wprowadzeniu poprawki opcja pozostaje dostępna dla wszystkich dokumentów w sprawie, niezależnie od liczby i statusu istniejących już zadań **Do podpisu**.

2.6. Sprawy i Spis spraw

- **Odświeżanie statusu sprawy**

Rozwiązano problem braku automatycznej aktualizacji widoku sprawy po jej odłożeniu. Sprawa odłożona i dostępne w niej akcje aktualnie wyświetlają się prawidłowo, a strona przeglądarki nie wymaga już odświeżania.

- **Wyświetlanie spraw w Spisie spraw**

Naprawiono błąd polegający na nieprawidłowym wyszukiwaniu spraw z JRWA o tym samym numerze w różnych komórkach organizacyjnych. Obecnie po użyciu filtra **Komórka organizacyjna** i wskazaniu komórki innej niż własna użytkownik nie widzi spraw spoza wybranej komórki.

- **Sortowanie spraw W toku**

Poprawiono sortowanie spraw **W toku** będących po terminie realizacji. Po wejściu do modułu **Biurko > W toku > Sprawy** użytkownik może sortować sprawy będące po terminie ich realizacji, klikając tytuł kolumny **Termin realizacji**.

- **Przenoszenie dokumentów między folderami w Aktach sprawy**

Poprawiono automatyczne odświeżanie zawartości folderów w sprawie po skorzystaniu z opcji **Przenieś do folderu**. Poprawiono również odświeżanie liczby dokumentów w folderach i podfolderach.

2.7. Baza kontaktów

- **Umożliwienie wklejenia pełnego numeru NIP lub KRS**

W **Bazie kontaktów**, w widoku tworzenia/edycji kontaktu, umożliwiono wklejenie skopiowanego ciągu 10 cyfr, stanowiącego numer NIP lub KRS.

- **Eksport listy seryjnej przy włączonym ograniczeniu widoczności kontaktów osób fizycznych**

Usunięto błąd dotyczący eksportu danych kontaktowych osób fizycznych w ramach listy seryjnej. Wcześniej mimo aktywnej funkcji ograniczającej widoczność kontaktów osób fizycznych, użytkownicy mogli uzyskać dostęp do pełnych danych w wyeksportowanym pliku. Obecnie eksport obejmuje wyłącznie te dane kontaktowe, do których użytkownik ma uprawniony dostęp w systemie, zgodnie z obowiązującym ustawieniem.

2.8. Szablony zadań

Naprawiono dwa błędy związane z obsługą szablonów zadań w module **Schematy**:

- **Edycja szablonów zadań**

Wcześniej po przejściu do widoku **Strona główna > Schematy > Szablony zadań** i wybraniu opcji **Edytuj** system błędnie przekierowywał użytkownika na stronę z komunikatem **Not Found**. Obecnie możliwa jest poprawna edycja zapisanych wcześniej szablonów.

- **Wyświetlanie poziomu dostępu**

W widoku listy szablonów zadań nie była widoczna ikona informująca o poziomie dostępu **Globalny**. Obecnie system poprawnie prezentuje dane w kolumnie **Poziom dostępu**.

2.9. Korespondencja i wydruki

- **Zmiana tytułu przesyłki wpływającej**

Usunięto błąd, który uniemożliwiał zmianę nazw pism wpływających podczas ich rejestracji w RPW w trybie zastępstwa innego użytkownika.

- **Wydruk etykiety RPW dla naturalnych dokumentów elektronicznych**

Naprawiono możliwość wydruku etykiety RPW w trakcie rejestracji naturalnych dokumentów elektronicznych (np. e-mail). Problem występował podczas używania przycisku **Wydruk etykiety** w oknie metadanych wpływu dla zaznaczonego pliku.

- **Widoczność adresu e-mail przy rejestracji wysyłki elektronicznej**

Naprawiono błąd, który powodował brak wyświetlania adresu e-mail adresata podczas rejestrowania w **Rejestrze Korespondencji Wychodzącej (RKW)** wiadomości e-mail wysyłanych poza systemem EZD. Obecnie adres e-mail jest prawidłowo prezentowany w podglądzie, co umożliwia jego weryfikację przed wysyłką.

- **Kod kreskowy na ZPO**

Wyeliminowano błąd polegający na niewłaściwej wielkości kodu kreskowego na wydruku zwrotnego potwierdzenia odbioru. Obecnie kod kreskowy jest prawidłowej wielkości umożliwiającej czytanie przez czytnik kodów.

2.10. Historia i wersje dokumentu

- **Wydruk historii dokumentu**

Wprowadzono poprawki w wydruku historii dokumentu. Błędne działanie ograniczało wydruk do 10 czynności. Obecnie zawiera on komplet informacji, czyli wszystkie wpisy dotyczące historii dokumentu.

- **Porównywanie wersji dokumentu**

Usunięto błąd, który blokował możliwość porównania wersji dokumentu w formacie DOCX, gdy rozszerzenie pliku zapisano wielkimi literami.

2.11. e-Doręczenia

- **Obsługa przypadków duplikacji adresata**

Naprawiono błąd związany z brakiem przypisanego nadawcy przy wpływie przesyłki otrzymanej przez e-Doręczenia w przypadku gdy adresat istniał już w bazie, ale bez adresu ADE. W wyniku tego system tworzył zduplikowany kontakt z tym samym imieniem i nazwiskiem/nazwą oraz adresem fizycznym.

W związku z powyższym wprowadzono następujące zmiany:

- usunięto walidację blokującą dodanie adresata z duplikującym się adresem fizycznym lub nazwą,
- wprowadzono mechanizm przypisywania brakujących danych do istniejącego kontaktu zamiast tworzenia nowego,
- zaktualizowano logikę wyszukiwania adresatów po nazwie jednostki w celu uzupełnienia brakujących danych.

- **Dane o przesyłkach PUH w Rejestrze korespondencji wychodzącej**

Rozwiązano problem polegający na nieprawidłowym filtrowaniu danych w **Rejestrze korespondencji wychodzącej (RKW)** dla przesyłek PUH. Problem wynikał z braku uzupełnionej daty wysyłki dla pozycji z początku roku, co powodowało ich pomijanie w raportach miesięcznych. Wdrożono automatyczną migrację uzupełniającą daty wysyłki, co przywraca zgodność danych w rejestrze z danymi operatora pocztowego.

2.12. Raporty i rejestry

- **Kolejność pól w szablonach raportu**

Naprawiono problem dotyczący nieprawidłowego odzwierciedlania zmienionej kolejności pól w zamawianych raportach. Dotychczas, mimo modyfikacji kolejności w szablonie raportu, generowane raporty prezentowały pola według pierwotnego układu. Obecnie kolejność pól w raportach jest zgodna z aktualnym szablonem.

- **Obsługa wpisów historycznych w rejestrach własnych**

Wprowadzono poprawki w rejestrach własnych, w których zastosowano pola z numeracją roczną, kwartalną lub miesięczną. W przypadku oznaczenia wpisu jako historyczny i wskazania daty wstecznej system błędnie przypisywał bieżącą datę zamiast wybranej przez użytkownika. Po poprawce data wpisu odpowiada wartości wskazanej przy oznaczeniu wpisu jako historycznego.

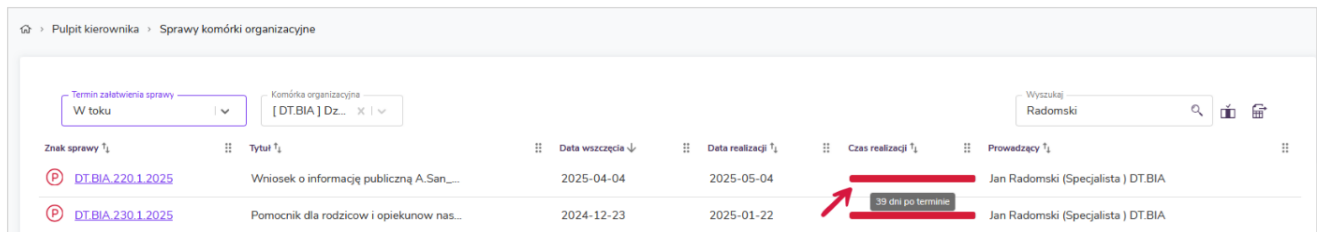
2.13. Inne

- **Wyszukiwanie w Wyszukiwarce dokumentów**

Usunięto błąd wyszukiwania po parametrach **Tytuł** i **Data wpływu** w wyszukiwarce dokumentów. Aktualnie po zarejestrowaniu przesyłki wpływającej w RPW i próbie jej wyszukania po wskazanych parametrach system zwraca prawidłowy wynik – wyszukuje jedynie dokument, który zawiera obydwa zadane parametry.

- **Pulpit kierownika – prezentacja danych w systemie i po eksporcie do pliku**

Poprawiono niejednolite prezentowanie danych w systemie i wyeksportowanym pliku w module **Pulpit kierownika**. Obecnie po wejściu do modułu **Pulpit kierownika** i kliknięciu opcji **Sprawy w komórkach organizacyjnych** użytkownik może wyfiltrować np. sprawy po terminie zarejestrowane w konkretnej komórce organizacyjnej. System wyświetla zestawienie spraw, wskazując w kolumnie **Czas realizacji** graficzne oznaczenie (czerwony pasek), a po najechaniu na niego kursorem – liczbę dni po terminie.



Znak sprawy T ₁	Tytuł T ₁	Data wszczęcia ↓	Data realizacji T ₁	Czas realizacji T ₁	Prowadzący T ₁
DT.BIA.220.1.2025	Wniosek o informację publiczną A.San...	2025-04-04	2025-05-04		Jan Radomski (Specjalista) DT.BIA
DT.BIA.230.1.2025	Pomocnik dla rodziców i opiekunów nas...	2024-12-23	2025-01-22		Jan Radomski (Specjalista) DT.BIA

Możliwe jest wyeksportowanie tak wyfiltrowanego widoku do formatu PDF, XLSX lub CSV. W wyeksportowanym pliku w kolumnie **Czas realizacji** prezentowana jest liczba dni po terminie.

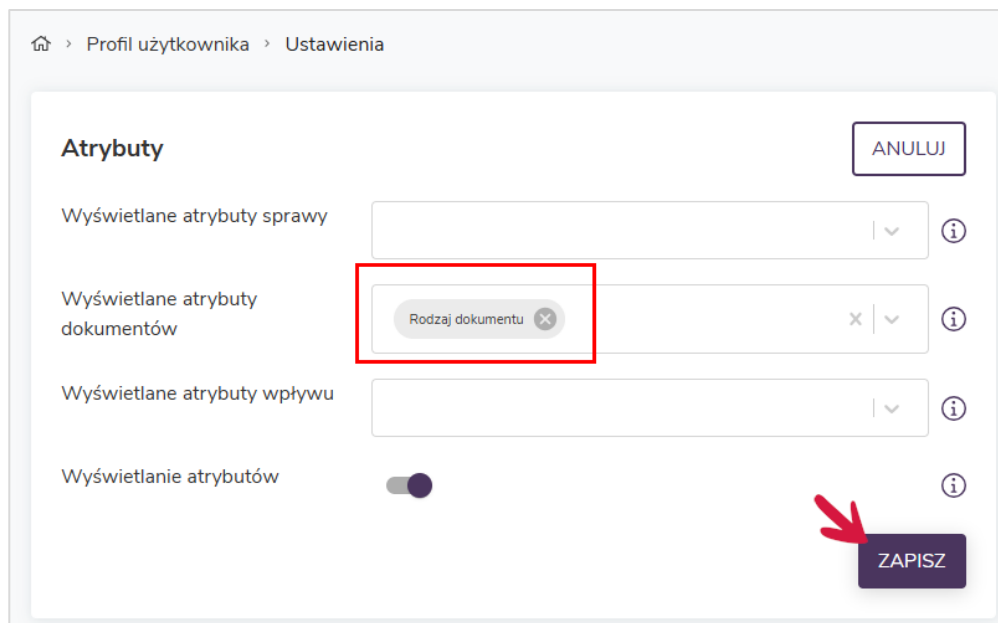
- **Moduł Archiwum – poprawa działania filtra Typ prowadzenia**

Poprawiono działanie filtra **Typ prowadzenia** w module **Archiwum** w następujących miejscach:

- **Poczekalnia archiwum,**
- **Zarchiwizowane,**
- **Spis spraw archiwalnych,**
- **Spis niestanowiących spraw archiwalnych,**
- **Brakowanie.**

- **Ustawienia Profilu użytkownika – błąd zapisu zmiany w Atrybutach**

Rozwiązano błąd powodujący konieczność wskazania wszystkich pól wyświetlanych atrybutów w sekcji **Atrybuty** w **Ustawieniach** w **Profilu użytkownika**, aby zapisanie ustawień było możliwe.



🏠 > Profil użytkownika > Ustawienia

Atrybuty

ANULUJ

Wyświetlane atrybuty sprawy ⓘ

Wyświetlane atrybuty dokumentów Rodzaj dokumentu ⓘ

Wyświetlane atrybuty wpływu ⓘ

Wyświetlanie atrybutów ☐

ZAPISZ