

Lista zmian w systemie **EZD RP v. 21.1**

Warszawa, grudzień 2024 r.

NASK-PIB ul. Kolska 12 01-045 Warszawa	nask@nask.pl ezdrp@nask.pl				
+48 22 380 82 00 +48 22 380 82 01					

Spis treści

1. Nowe funkcje i ulepszenia	3
1.1. Ulepszenia w e-Doręczeniach.....	3
1.1.1. Wyszukiwanie adresata w BAE	3
1.1.2. Ukrywanie pola PESEL w wynikach wyszukiwania w BAE	3
1.1.3. Zmiana w polu Informacje nadawcy przy wysyłce PUH.....	4
1.2. Odbiorca w Rejestrze przesyłek wpływających	5
1.3. Wartość „0” w cenniku korespondencji.....	6
1.4. Wydruk koperty ze zwrotką (koperto-zwrotki) w ramach jednego szablonu	7
2. Poprawione błędy	10
2.1. Zadania	10
2.2. Moduł Administracja	10
2.3. ePUAP	10
2.4. Inne	10

🏠 > Administracja > Ustawienia

Adresaci

Maksymalna liczba adresów e-mail adresata:

Ukrywanie numeru PESEL w kontakcie BAE: ☒

Ograniczenie widoczności kontaktów osób fizycznych: ☐

ZAPISZ

ANULUJ

Gdy ustawienie jest włączone (suwak jest aktywny – granatowy), osoba rejestrująca korespondencję otrzymaną za pośrednictwem e-Doręczeń nie zobaczy numeru PESEL odbiorcy. W wynikach wyszukiwania adresu ADE w bazie BAE dane w polu PESEL pozostaną ukryte.

Taka sama sytuacja będzie wyglądała w przypadku wyszukiwania adresu z BAE podczas dodawania nowego kontaktu lub jego edycji z poziomu **Bazy kontaktów**.

🏠 > Baza kontaktów > Wyszukiwanie

Wyszukiwanie zaawansowane ▾

Wyszukaj po:

☐ Identyfikatorze ☒ Adresie

Imię * Nazwisko *

Miejscowość * Numer budynku * Numer lokalu

Ulica Kod pocztowy Kraj *

ANULUJ **SZUKAJ**

Wyniki wyszukiwania:

Nazwa ¹	ADE ¹	Adres ¹	Identyfikator ¹
☐ BŁAŻEJ WOJCIECH	AE-PL-73566-20209-73566-73566	Al. 1 ^o Armii 15, 15-200 BIAŁYSTOK, Polska	PESEL-*****

☐ DODAJ PRACOWNIKA INSTYTUCJI

ANULUJ **UTWÓRZ**

1.1.3. Zmiana w polu Informacje nadawcy przy wysyłce PUH

Wprowadzono ograniczenie liczby znaków do 30 w polu **Informacje nadawcy** podczas generowania wysyłki PUH.

Pole znajduje się w widoku rejestrowania wysyłki e-Doręczeń w kroku trzecim – **Tryb wysyłki**.

Rejestrowanie korespondencji e-Doręczenia

1 Wysłane dokumenty 2 Kontakty 3 Tryb wysyłki 4 Podsumowanie 5 Status

AE.PL-51619-72541-RFRRR-21

Publiczna usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego

Tytuł *
Przesyłka e-Doręczenia

Treść

Publiczna usługa hybrydowa

Tryb przysyłki
Rejestrowana

Sposób wydruku
Czarno-biały

Rodzaj wydruku
Dwustronnie

Tryb
Tryb ogólny

Kategoria
Ekonomiczna

W przypadku niedostarczenia
Zwróć do nadawcy

Informacje nadawcy

ZAMKNIJ WSTECZ DALEJ

1.2. Odbiorca w Rejestrze przesyłek wpływających

Wprowadzono ulepszenia w Rejestrze przesyłek wpływających. W widoku rejestru została dodana kolumna **Odbiorca**, w której na etapie rejestrowania wpływu wyświetlane są dane pracownika, do którego skierowano korespondencję (imię, nazwisko, nazwa stanowiska i nazwa komórki organizacyjnej, do której ta osoba należy).

Rejestr przesyłek wpływających

Sposób dostarczenia: Wszystkie Rodzaj dokumentu: Wszystkie Data wpływu: Wszystkie Rok: 2024 Usunięte z rejestru: Rejestrujący: Wszystkie Odbiorca: Wszystkie

Komórki organizacyjne: Wszystkie

	Lp.	Nr RPW	Tytuł	Rejestrujący	Odbiorca	Nadawca	Data wpływu	Znak na piśmie	Numer nadawczy	Sposób dostarczenia	Załączniki
☐	1	RPW/3532/2024	Wniosek o zmianę kwalifikacji gruntu.pdf	Jan Radomski (Specjalista) Referat Pierwszy	Anna Lubelska (Kierownik) Dział Organizacyjno-Prawny	Piotr Naskowski	2024-12-18			List polecony	Wniosek o zmianę kwalifikacji gruntu.pdf
☐	2	RPW/3531/2024	Wniosek o inf publiczną AS.pdf	Jan Radomski (Specjalista) Referat Pierwszy	Anna Lubelska (Kierownik) Dział Organizacyjno-Prawny	Ewa Krakowska	2024-12-18			Osobiście	Wniosek o inf publiczną AS.pdf

Uwaga! W kolumnie **Odbiorca** prezentowane są dane pracownika, który jako pierwszy otrzymał korespondencję od osoby rejestrującej. Aktualnego właściciela pisma można znaleźć, korzystając z modułu **Wyszukiwanie** (zakładka **Wyszukiwarka dokumentów**).

W przypadku zadania grupowego wpis w kolumnie **Nadawca** będzie pusty, dopóki ktoś z grupy nie przyjmie na siebie zadania. Po przyjęciu dane tego pracownika pojawią się w kolumnie.

Ponadto w filtrach dodano pole **Odbiorca**, przy pomocy którego możliwe jest filtrowanie pism wpływających po osobie, do której zostały skierowane.

Rejstry > Rejestr przesyłek wpływających

Rejestr przesyłek wpływających

Specyfika dostarczenia: Wszystkie | Rodzaj dokumentu: Wszystkie | Data wpływu: Wszystkie | Rok: 2024 | ☐ Usunięte z rejestru | Rejestracja: Wszystkie | **Odbiórca: lubelska** | **Anna Lubelska (Kierownik) DOP**

1.3. Wartość „0” w cenniku korespondencji

Umożliwiono dodanie wartości „0 zł” w cenniku korespondencji wychodzącej. Dzięki temu możliwe jest przygotowanie gabarytu zwolnienia z opłaty pocztowej. W tym celu w module **Administracja > Gabaryty** administrator podmiotu dodaje nowy gabaryt, wybierając odpowiednio: operatora pocztowego, rodzaj korespondencji, dla której chce dodać możliwość wysyłki bezkosztowej, oraz strefę.

Administracja > Gabaryty korespondencji wychodzącej

Dodaj gabaryt | Klonuj gabaryt

Lista gabarytów

Operator: Poczta Polska | Rodzaj przesyłki: | Strefa przesyłki: |  

☐	Gabaryt T ₁	Nazwa T ₁	Waga od T ₁	Waga do T ₁	Jednostka T ₁
Brak danych					

100 wierszy | < > od 1 do 1 z 1 ogółem | Przejdź do strony

Dodaj Gabaryt

Operator *: Poczta Polska

Rodzaj korespondencji *: list polecony

Strefa *: krajowa

Dodaj nowy gabaryt:

Gabaryt: zwolnienie z opłaty pocztowej | Waga Od: 0 | Waga Do: 1 | Jednostka *: kg | 

+

ZAMKNIJ | ZAPISZ

🏠 > Administracja > Gabaryty korespondencji wychodzącej

Lista gabarytów

Operator
Poczta Polska

Rodzaj przesyłki
list polecony

Strefa przesyłki
krajowa

☐	Gabaryt	Nazwa	Waga od	Waga do	Jednostka
☐	zwolnienie z opłaty pocztowej	zwolnienie z opłaty pocztowej (< 1kg)		1	kg
☐	Format S	Format S (< 500g)		500	g
☐	Format M	Format M (< 1000g)		1000	g
☐	Format L	Format L (< 2000g)		2000	g

100 wierszy | < > od 1 do 4 z 4 ogółem > | Przejdź do strony

Po wykonaniu powyższych czynności możliwe będzie dodanie cennika dla rodzaju korespondencji, w której utworzono nowy gabaryt, oraz zdefiniowanie dla niego ceny równej 0 zł.

Dodaj cennik

Oddział
Wszystkie

☐ Lokalne kody pocztowe

Operator *

Poczta Polska

Rodzaj korespondencji *

list polecony

Strefa *

krajowa

Priorytetowe/ekonomiczne *

Priorytetowa

Waluta *

PLN

Data dostępności od *

2024-12-17

Dodaj nową pozycję cennika:

Gabaryt *

zwolnienie z opt...

Cena *

0

Gabaryt *

Format S (< 500g)

Cena *

9,8

Gabaryt *

Format M (< 100...

Cena *

10,3

Gabaryt *

Format L (< 200...

Cena *

18,3

+

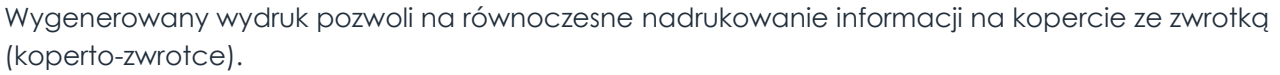
ZAMKNIJ

ZAPISZ

1.4. Wydruk koperty ze zwrotką (koperto-zwrotki) w ramach jednego szablonu

Umożliwiono wydruk koperty ze zwrotką na specjalnym formularzu (tzw. koperto-zwrotka).

Aby wygenerować kopertę ze zwrotką w ramach jednego wydruku, należy w pierwszej kolejności dodać nowe szablony wydruków. W tym celu z poziomu **Administracja > Szablony wydruków > Koperta** trzeba wybrać przycisk **Dodaj**.



2. Poprawione błędy

2.1. Zadania

- Hurtowa dekretacja pism

Usunięto błąd blokujący hurtowe przekazywanie pism zadaniem do dekretacji lub do realizacji.

- Lista dokumentów zadania

Naprawiono błąd wyświetlania listy dokumentów w widoku listy zadań w zakładkach **Zadania > Nowe** i **Zadania > W realizacji**. Aktualnie po rozwinięciu listy dokumentów zadania prezentowane są wszystkie dołączone do niego pisma.

2.2. Moduł Administracja

- Eksport ustawień

Aktualnie eksport rejestrów do podmiotu podrzędnego przebiega bez błędów. W przypadku eksportu rejestru używającego słowników systemowych ustawienia zostają przeniesione prawidłowo.

- Grupy dystrybucyjne

Usunięto usterkę występującą w **Grupach dystrybucyjnych** w module **Administracja**. Przywrócono możliwość zapisu zmian w edytowanych grupach oraz ich usuwania.

2.3. ePUAP

- Nadawca wpływu ePUAP

Rozwiązano błąd powodujący rejestrację wpływu ePUAP bez przypisania nadawcy. Błąd występował w przypadku nadawców posiadających długą nazwę podmiotu.

- Obsługa interpelacji

Usunięto usterki występujące przy obsłudze otrzymanej interpelacji. Obecnie podpis przygotowanego pliku XML oraz przesłanie ePUAPem odpowiedzi na interpelację przebiegają bez błędów.

2.4. Inne

- Wpisy w **Przebiegu sprawy**

Poprawiono odkładanie wpisów w zakładce **Przebieg sprawy** w szczegółach sprawy. Dotyczy to wpisów dla akcji zwrotu korespondencji, doręczenia korespondencji ZPO oraz sytuacji zwrócenia listu poleconego.

- Eksport zawartości rejestrów własnych

W rejestrach własnych, tworzonych na potrzeby instytucji, wyeliminowano błąd eksportu pełnej zawartości rejestru. Po kliknięciu ikony eksportu i zaznaczeniu opcji **Wszystko** pobierany jest plik w wybranym formacie zawierający wszystkie wpisy z rejestru.
